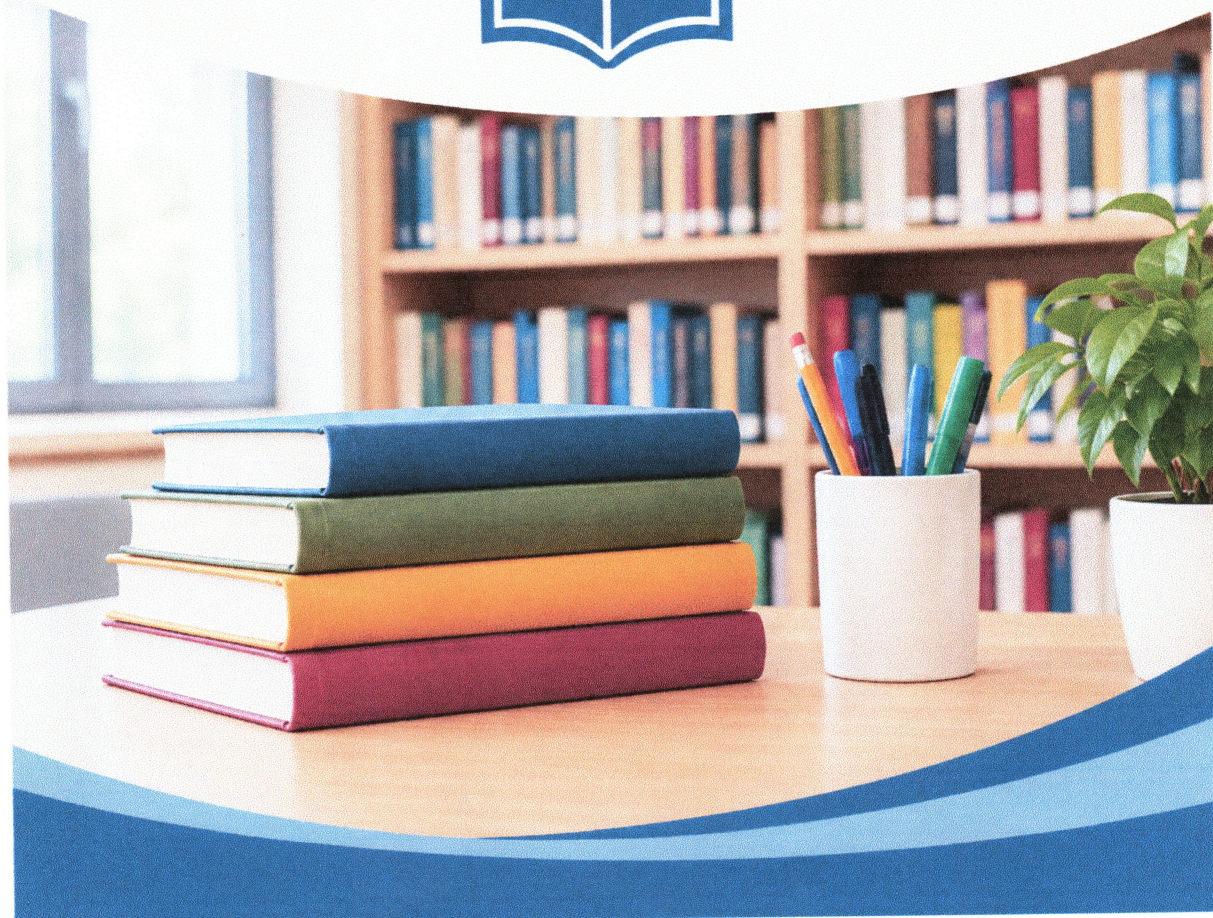


SMJERNICE

ZA IZGRADNJU I UPRAVLJANJE FONDOM

ŠKOLSKE KNJIŽNICE





KLASA: 602-01/26-01/1

URBROJ: 2196-4-5-06-26-82

U Vinkovcima, 22. rujna 2026.

SMJERNICE ZA IZGRADNJU I UPRAVLJANJE FONDOM

ŠKOLSKE KNJIŽNICE

OSNOVNE ŠKOLE IVANA GORANA KOVAČIĆA VINKOVCI

Smjernice za izgradnju i upravljanje fondom školske knjižnice OŠ Ivana Gorana Kovačića Vinkovci (u daljnjem tekstu: Knjižnica) definiraju svrhu, sustavnost i dosljednost u procesu izgradnje, upravljanja i vrednovanja fonda.

Izgradnja knjižničnog fonda temelji se na stručnim načelima, načelu intelektualne slobode i prava jednakog pristupa informacijama za sve. Knjižnični fond osnovne i srednje škole ima zajedničku temeljnu funkciju – pružiti učenicima i odgojno-obrazovnim djelatnicima kvalitetne, dostupne i pouzdane izvore.

Kod nabave nove građe i otpisa uništene, dotrajale i zastarjele građe poštuju se važeći zakoni i propisi:

- ✓ *Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19, 98/19, 114/22),*
- ✓ *Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 126/2012),*
- ✓ *Standard za školske knjižnice (NN 61/2023),*
- ✓ *Državni pedagoški standard osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja (NN 63/2008),*
- ✓ *Pravilnikom o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 27/2023)*
- ✓ *UNESCO-v Manifest za školske knjižnice*
- ✓ *IFLA-ine Smjernice za knjižnične usluge za djecu*
- ✓ *IFLA/UNESO Manifest za digitalne knjižnice*
- ✓ *Pravilnik o radu školske knjižnice OŠ Ivana Gorana Kovačića Vinkovci (2020).*

Svrha smjernica za nabavu knjižnične građe, pomoć je knjižničarima u nabavi, smještaju, čuvanju i zaštiti te izlučivanju i otpisu.

Izgradnja i upravljanje knjižničnim fondom

Fond Knjižnice obuhvaća svu knjižnu građu za djecu i odrasle te treba biti organiziran tako da prati razvoj učenika od početka školovanja do završetka osnovnoškolskog obrazovanja, da prati nastavni kurikulum, te potrebe učitelja i stručnih suradnika. Izgrađuje se prema *Standardu za školske knjižnice u RH (NN 61/2023)*.

Knjižnični fond mora se redovito izgrađivati nabavom nove građe kao i otpisom reguliranim *Pravilnikom o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 27/2023)*

Osnovna škola Ivana Gorana Kovačića

Hrvatskih žrtava 11, 32100 Vinkovci

www.os-igkovacica-vk.skole.hr

ured@os-igkovacica-vk.skole.hr

Tel.:032/332-309



Izgradnja fonda financira se sredstvima Ministarstva znanosti i mladih, osnivača te vlastitim sredstvima.

Knjižnični fond

Izgradnja fonda školske knjižnice temelji se na načelima kvalitete, relevantnosti, aktualnosti, raznolikosti, dostupnosti, primjerenosti dobi i obrazovnoj razini, uključenosti, ravnoteže između obrazovne i kulturne funkcije, prilagodljivosti potrebama korisnika i racionalnog korištenja financijskih sredstava.

Knjižnični fond treba sadržavati:

- dječju književnost,
- slikovnice i knjige za početno čitanje,
- književnost za učenike različitih dobnih skupina,
- obveznu i preporučenu lektiru,
- poeziju, pripovijetke, romane, stripove,
- znanstveno-popularnu i informativnu literaturu,
- enciklopedije, rječnike i priručnike,
- časopise i drugu periodiku te
- prema mogućnostima škole, audiovizualnu i digitalnu građu.

Knjižnični fond mora biti usklađen s kurikulumom i nastavnim planom i programom škole te sadržavati obveznu lektiru za potrebe izvođenja nastave predmeta Hrvatski jezik, referentnu zbirku, znanstveno-popularnu literaturu, stručnu literaturu za sva nastavna područja škole.

Darovana građa prihvaća se nakon stručne procjene. Pri tome se procjenjuju njezina sadržajna vrijednost, aktualnost, očuvanost, primjerenost i potreba za određenim naslovom.

U fond se ne treba uvrštavati građa koja je zastarjela, oštećena, neprimjerena korisnicima ili nepotrebno umnožava postojeći fond.

Školski udžbenici i radni nastavni materijali nisu dio knjižničnog fonda.

Knjižna građa dopunjava se svake školske godine s najmanje 0,5 jedinica po učeniku, učitelju i stručnom suradniku u skladu s IFLA-inim i UNESCO-ovim smjernicama (od ukupnog fonda 3 -5 % čini referentna građa, a 5 – 10 % čini pedagoško-metodička građa). Knjižnica nabavlja najmanje 3 naslova serijskih publikacija.

Prosječna starost fonda ne smije biti veća od 15 godina.

Knjižnica koristi računalni program za knjižnično poslovanje *MetelWin*.

Vrednovanje

Knjižnične se zbirke neprestano procjenjuju i vrednuju u skladu sa zadaćama knjižnice i potrebama korisnika. Vrednovanje knjižničnog fonda važan je dio nabavne politike Knjižnice. Kriteriji za vrednovanje su iskoristivost, kvaliteta, dostupnost, relevantnost i količina. Vrednovanje usmjereno na fond utvrđuje veličinu, starost i opseg zbirki, dok vrednovanje usmjereno na korisnika usmjereno je na korištenje građe.

Iz knjižničnog fonda redovito se izlučuje i otpisuje:

- uništena građa

Osnovna škola Ivana Gorana Kovačića

Hrvatskih žrtava 11, 32100 Vinkovci

www.os-igkovacica-vk.skole.hr

ured@os-igkovacica-vk.skole.hr

Tel.:032/332-309



- izgubljena građa
- dotrajala građa
- zastarjela građa
- neaktualna građa u više primjeraka za kojom je smanjen interes korisnika.

Kvalitetan fond osnovnoškolske knjižnice treba biti aktualan, raznolik, dobro primjeren i usmjeren na potrebe učenika. Njegovu kvalitetu ne određuje samo broj knjiga, nego njihova sadržajna vrijednost, dostupnost i stvarna uporaba.

Sustavno planiranje nabave, redovito vrednovanje, revizija i odgovoran otpis omogućuju stvaranje fonda koji učinkovito podupire čitanje, učenje, istraživanje i cjelokupni razvoj učenika.

Sastavila:

Mirna Pavić

Mirna Pavić, prof. i dipl. knjiž.

stručna suradnica knjižničarka

OŠ I. G. Kovačića Vinkovci

Odobrio:



M. Lovrić
dr.sc. Mario Lovrić, prof.

ravnatelj

OŠ I. G. Kovačića Vinkovci